

## CODIFICA ARTICOLI – TARA PRODOTTI

Sono state pertanto definite delle regole generali, che seguono questi criteri:

- Definizione di un valore di default per tipologia prodotto, in tutti i casi in cui sia possibile (es. salumi/formaggi banco assistito)
- Tare personalizzate nel caso di specifici prodotti venduti sempre con lo stesso imballo (es. soluzioni pasto)
- Inserimento del valore zero ed imputazione da parte dell'operatore della tara in base all'imballo scelto, nei casi di alta variabilità della tipologia di imballo utilizzato (es. pasticceria)

In fase di codifica o manutenzione articoli è pertanto necessario attenersi alle indicazioni sotto riportate, salvo eccezioni da concordare con i Product Manager.

### **TARE PER REPARTO: LINEE GUIDA**

<b>TIPOLOGIA PRODOTTO</b>	<b>TARA</b>
Formaggi banco	4 grammi
Formaggi take away	2 grammi
Salumi banco	6 grammi
Salumi libero servizio	personalizzata
Salumi sottovuoto	8 grammi
Pesce banco	12 grammi
Pesce ns produzione piattaforma	personalizzata
Pesce take away (pdv)	0 grammi
Carne banco	6 grammi
Carne take away	0 grammi
Gastronomia banco	0 grammi
Rosticceria banco (escluso pollo)	0 grammi
Rosticceria banco - pollo	personalizzata
Insalate/verdure	personalizzata
Ortofrutta/frutta secca sfusa	4 grammi
Ortofrutta BIO	10 grammi
Pane self	10 grammi
Pane confezionato da noi	10 grammi
Pasticceria/pizza e specialità salate banco	0 grammi

Pasticceria/pizza e specialità salate take away	0 grammi
--	----------

### **TARE IMPUTATE DALL'OPERATORE IN PUNTO VENDITA**

I Product Manager forniranno ai pdv il dettaglio delle situazioni in cui la tara dovrà essere imputata manualmente dall'operatore (a sistema caricata tara zero) ed il valore della tara da associare ai vari tipi di imballo in uso.

### **INSERIMENTO TARA A SISTEMA: PRODOTTI NUOVI/RIPRESI**

La tara dei prodotti nuovi/ripresi deve essere inserita dal buyer nella relativa scheda di codifica.

A carico dell'ufficio codifiche l'inserimento/modifica del dato nel Plu prodotto.

Per tipologie prodotti con tara personalizzata, il valore della stessa viene definito successivamente alla codifica: il buyer indica tara non disponibile sulla scheda di codifica, l'ufficio codifiche crea il PLU senza valorizzare il campo tara e la segreteria freschi si occupa di sentire il Product Manager e valorizzare il dato.

### **MODIFICA TARA A SISTEMA**

La modifica della tara su articoli attivi (o sospesi che comunque necessitano per qualche motivo di manutenzioni) è a carico della segreteria freschi, che riceve indicazioni dai Product Manager.

Qualora per esigenze particolari, anche nei casi in cui si sia definito un default, risulti necessario imputare un valore diverso, sarà cura del Product Manager avvisare la segreteria freschi per il cambio della grammatura (esempio gorgonzola take away: tara default formaggi take away 2 grammi, tara personalizzata gorgonzola 10 grammi).

### **CONTROLLO TARA A SISTEMA**

Con cadenza semestrale (mesi di aprile e ottobre) verrà richiesta ai Product Manager una verifica dei dati inseriti a sistema, a partire da un report inviato dalla segreteria freschi.

### **CAMBIO PACKAGING**

Nei casi in cui il buyer dell'Area tecnica identifichi una nuova tipologia di imballo o confezionamento, dovrà coordinarsi con i Product Manager per verificare se sia necessario intervenire per la modifica del valore delle tare caricate a sistema.

**NOTA TECNICA:** il valore delle tare deve essere sempre pari